

## капитал - информационный офис

Дніпропетровськ, Україна

Помощник руководителя .

Требования: целеустремленность, обучаемость, желание работать.

Условия работы: центр города , удобный график , выгодные условия сотрудничества .Платим серьезные деньги за серьезное отношение к работе .

Обязанности: адаптация сотрудников, контроль за работой , консультирование по выполнению работы, постановка задач .

---

Price: Договірна

Тип оголошення:  
Послуги, пропоную

Торг: --

**юрченко екатерина**

**095-555-86-75**